



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я**

21 грудня 2022 року

смт Слобожанське

№ 559

Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану на територію Слобожанської селищної ради

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64 «Про введення воєнного стану в Україні», враховуючи норми Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану» від 19.03.2022 № 333 та Положення про інформаційну систему формування переліку територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 травня 2022 року № 562, виконавчий комітет Слобожанської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Порядок компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану на територію Слобожанської селищної ради (додаток 1).
2. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на відділ соціального захисту населення Слобожанської селищної ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря селищної ради (виконкому) Лагоду Людмилу.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

ПОРЯДОК
компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які
перемістилися у період воєнного стану на територію Слобожанської селищної ради

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Порядок визначає процес документального оформлення операцій, пов'язаних з компенсацією витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану на територію Слобожанської селищної ради.

Отримувачі компенсації - фізичні особи, громадяни України, які є власниками житла або їх представниками, наймачами (орендарями) житла державної або комунальної власності, спадкоємцями, які прийняли спадщину, і безоплатно розміщували в цих приміщеннях внутрішньо переміщених осіб, крім членів своєї сім'ї у розумінні Сімейного кодексу України (далі - особи, що розмістили ВПО), для покриття понесених ними витрат, пов'язаних з розміщенням внутрішньо переміщених осіб.

Внутрішньо переміщені особи (далі - ВПО), для цього Порядку це особи:

- які перемістилися з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим і м. Севастополя, території територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), перелік яких формується в електронній формі відповідно до Положення про інформаційну систему формування переліку територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 7 травня 2022 р. № 562, а у разі відсутності технічної можливості формування такого переліку в електронній формі - затверджується Мінреінтеграції за погодженням з Міноборони на підставі пропозицій відповідних обласних, Київської міської військових адміністрацій;

- житло яких зруйноване або непридатне для проживання внаслідок пошкодження, інформація про яке внесена до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, або щодо якого подано документальне підтвердження від органів місцевого самоврядування факту пошкодження/знищення нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації.

Компенсації витрат за тимчасове розміщення ВПО проводиться з метою підтримки власників житла, які безкоштовно прихистили таких осіб.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

2.1. Особа, яка бажає отримувати компенсацію відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення внутрішньо переміщених осіб, які перемістилися у період воєнного стану» від 19.03.2022 № 333 (далі - Порядок № 333), зобов'язана не пізніше ніж протягом наступного робочого дня з дня розміщення ВПО подати повідомлення за формою згідно з додатком 1 до Порядку №333 та в день припинення розміщення ВПО або зміни їх кількості подати повідомлення згідно з додатком 1 до Порядку № 333 разом з інформацією про зміну переліку осіб, розміщених у житловому приміщенні, із зазначенням можливості у подальшому розміщувати внутрішньо переміщених осіб у такому приміщенні.

Для отримання компенсації особа, що розмістила ВПО, не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня закінчення звітного місяця подає заяву за формою згідно з додатком 2 до Порядку №333:

- в паперовій формі до адміністраторів ЦНАП;
- в електронній формі на електронну адресу відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради: vszn@slobozhanska-gromada.gov.ua.

Особа, яка бажає тимчасово надати прихисток ВПО може самостійно розмістити на веб-ресурсі «Прихисток» інформацію про наявне жиле приміщення. Надання такої інформації не обов'язкове та не вплине на отримання компенсації.

2.2. Адміністратор Центру надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради (далі – адміністратор ЦНАП):

- приймає повідомлення, заяви та документи від осіб, що розмістили ВПО в паперовому вигляді;

- перевіряє повноту заповнення та відповідність інформації, наданої особою оригіналам документів;

- не пізніше наступного робочого дня передає прийняті повідомлення, заяви та копії документів до сектору по роботі з ВПО та учасниками війни відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради на опрацювання згідно актів прийому-передачі.

У разі подання повідомлення або заяви в паперовій формі особа, що розмістила ВПО, подає інформацію про себе та кожну з розміщених осіб із пред'явленням підтвердних документів.

У разі подання повідомлення або заяви в електронній формі - до такого повідомлення додаються електронні копії (фотокопії або сканкопії) документів, що підтверджують подану інформацію.

2.3. Спеціаліст Сектору по роботі з внутрішньо переміщеними особами та учасниками війни відділу соціального захисту населення Слобожанської селищної ради (далі – сектор по роботі з ВПО):

- приймає повідомлення, заяви та документи осіб, що розмістили ВПО від адміністраторів ЦНАП в паперовому вигляді;

- приймає повідомлення, заяви та документи від осіб, що розмістили ВПО в електронному вигляді;

- здійснює реєстрацію прийнятих документів у відповідному Журналі;

- фіксує, на підставі повідомлень, в інформаційно-аналітичній системі дату початку розміщення ВПО, вносить інформацію, яку подано особою, що розмістила ВПО, передбачену додатком 1 до Порядку №333, та у разі необхідності, відповідні зміни;

- протягом п'яти робочих днів з дня отримання - розглядає заяву, вносить відомості до інформаційно-аналітичної системи, проводить перевірку наведених у заяві відомостей;

- приймає рішення про відмову у виплаті компенсації - у разі, коли за результатами перевірки встановлено факт наведення у заяві недостовірної інформації;

- узагальнює наведену у заявах інформацію та, з використанням інформаційно-аналітичної системи, формує перелік згідно з додатком 5 до Порядку №333, який подається до Дніпропетровської обласної військової адміністрації до 12 числа місяця, що настає за звітним. У разі наявності об'єктивних обставин, щодо відсутності технічної можливості доступу до роботи в інформаційно-аналітичній системі, її нестабільної роботи, що виникли у період з дня початку функціонування такої системи, подає до відповідної обласної військової адміністрації за допомогою електронної пошти;

- накладає в інформаційно-аналітичній системі на сформований перелік кваліфікований електронний підпис.

2.4. З метою перевірки, у разі потреби, здійснюється відвідування місця розміщення ВПО, зокрема факту такого розміщення, його безоплатності, кількості розміщених осіб та умов їх проживання, документів, що посвідчують особу, довідки про взяття на облік ВПО або електронної довідки, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи та складається відповідний акт (додаток 2).

Акт проведеної перевірки факту та безоплатності розміщення ВПО складається за участю представників сектору по роботі з ВПО та КЗ «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради.

3. РОЗМІР КОМПЕНСАЦІЇ

3.1. Сума компенсації розраховується виходячи з кількості днів, протягом яких житлове приміщення надавалося для розміщення внутрішньо переміщеної особи (далі - людино-день), з дня розміщення, але не раніше дати взяття на облік внутрішньо переміщених осіб відповідним органом або внесення відповідної інформації до Єдиного державного веб-порталу електронних послуг (далі - Портал Дія).

Кількість людино-днів визначається шляхом додавання кількості внутрішньо переміщених осіб, які проживали у житловому приміщенні, наданому для розміщення внутрішньо переміщених осіб, у кожний день місяця.

Сума компенсації за кожен людино-день становить 14,77 гривень. У період з 1 жовтня 2022 р. по 31 березня 2023 р. сума компенсації визначається на рівні 30 гривень за кожен людино-день.

Загальна сума компенсації визначається шляхом визначення добутку загальної кількості людино-днів на суму компенсації за кожен людино-день.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Компенсація особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб, виплачується за рахунок коштів державного бюджету (зокрема, резервного фонду бюджету), коштів підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, іноземних держав та міжнародних організацій у вигляді благодійної, гуманітарної та матеріальної допомоги, а також добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та громадських об'єднань, інших не заборонених законодавством джерел у безготівковій формі за зазначеними у заяві банківськими реквізитами за умови відсутності заборгованості за житлово-комунальні послуги.

4.2. Персональні дані особи, що розмістила внутрішньо переміщених осіб, передаються Товариству Червоного Хреста України для здійснення компенсації за його рахунок. Оброблення персональних даних осіб, а також їх передача здійснюються відповідно до законодавства про захист персональних даних.

4.3. У разі відсутності домовленостей з Товариством Червоного Хреста України щодо виплати компенсацій особам, що розмістили внутрішньо переміщених осіб, за рахунок їх коштів Мінрегіон готує проект рішення Кабінету Міністрів України про виділення коштів з державного бюджету (зокрема, резервного фонду бюджету).

4.4. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, спрямованих на компенсацію, а також контроль за її цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА

Додаток 2
до рішення виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від 21.12.2022 № 559

Акт № _____ від _____ 202__ року

**проведення перевірки факту та безоплатності розміщення ВПО
власником, наймачем (орендарем), спадкоємцем житла**

_____ (ППІ власника, наймача, спадкоємця житла)

який надав заяву на отримання компенсаційних витрат за розміщення внутрішньо переміщених осіб відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 19.03.2022 № 333 з відвідуванням місця розміщення за адресою: _____

Факт розміщення (кількість осіб) _____

Безоплатність (так/ні) _____

Розміщені внутрішньо переміщені особи:

ПІБ ВПО	Документ що посвідчує особу ВПО (паспорт, св-во про народження) в тому числі в електронному вигляді	Дата довідки про взяття на облік ВПО	Дата розміщення	Підпис ВПО

Представник сектору по роботі з ВПО відділу соцзахисту _____

Підпис

ПІБ

Представник КЗ ЦНСП Слобожанської селищної ради _____

Підпис

ПІБ

Власник/ наймач/ спадкоємець житла _____

Підпис

ПІБ

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА